

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Cantù 2
COLLEGIO DOCENTI – 27 GIUGNO 2025
VERBALE N. 7

Il giorno venerdì 27 Giugno 2025, alle ore 10.00 in modalità on-line sulla piattaforma G-Suite di Istituto attraverso l'applicazione Go To Meeting si è riunito, il Collegio Docenti, per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE (Si veda il verbale nell'area riservata docenti – sezione "Verballi e materiali Collegi Docenti");

2. PTOF

2.1 Designazione e delibera aree delle **Funzioni Strumentali** per l'a.s. 2025 / 2026:

Area 1 - COORDINATORE PTOF (da designare a settembre **n. 1 docente**);

Area 2 - AUTOVALUTAZIONE DELL'ISTITUTO (da designare a settembre **n. 1 docente**);

Area 3 - ORIENTAMENTO (da designare a settembre **n. 1 docente per la scuola primaria e n. 1 docente per la scuola secondaria**);

Area 4 - RESPONSABILE TIC (da designare a settembre **n. 1 docente per la scuola primaria e n. 1 docente per la scuola secondaria**);

Area 5 - INCLUSIONE (da designare a settembre **n. 1 docente per la scuola primaria e n. 1 docente per la scuola secondaria**). (NB. Per dichiarare la disponibilità ad essere designato FS, compilare e inviare entro il 20 agosto p.v. la **Dichiarazione disponibilità incarico FS – Riservata Docenti, modelli amministrativi – modulo 1 – inviandola al coic838002@istruzione.it**)

2.2 Costituzione e delibera delle **aree delle commissioni** di lavoro: PTOF, BES, INTERCULTURA, CONTINUITÀ, TUTOR NEO-IMMESSI.

(NB. Per dichiarare la disponibilità a componente delle commissioni, compilare e inviare entro il 20 agosto p.v. la Scheda adesione commissioni e / o tutor – Riservata Docenti – modelli amministrativi – Modulo 16 – inviandola a dirigente@iccantu2.com).

2.3 Esposizione e delibera delle Relazioni **FUNZIONI STRUMENTALI** a.s. 2024 / 2025 (utilizzare la scheda relazione finale FS – Riservata Docenti, modelli amministrativi – modulo 7 – consegnata via e-mail al DS dirigente@iccantu2.com – entro il giorno 24 giugno p.v.).

2.4 Progetti a.s. 2025 / 2026: macro-tematica trasversale e aree tematiche PTOF.

2.5 Illustrazione e delibera PAI (Piano Annuale Inclusione) a.s. 2025 / 2026.

2.6 Formazione a.s. 2025 / 2026:

- Il Mantello onlus, life skills, PEI online (gruppi di lavoro);
- aree di formazione (formazione di istituto).

2.7 PN Estate 2025 / 2026: proposta progettuale.

3. COMUNICAZIONI DEL DS

3.1 Esiti anno scolastico (dati scrutini finali ed Esame di Stato)

3.2 Classi e organici a.s. 2025 / 2026

3.3 Saluti finali.

Accertato il numero legale, (cfr. presenze tracciate sulla piattaforma Admin – 123 – presenti accertati), il DS dichiara aperta la seduta.

Punto 1.
omissis

Punto 2.
2.1 omissis

2.2 omissis

2.3 omissis

2.4 omissis

2.5 omissis

2.6 omissis

2.7 Il seguente punto presenta la proposta progettuale del PN estate 2025 / 2026. Il DS riassume l'email inviata a maggio in cui si spiegava la proposta del Ministero. I moduli realizzabili sono n. 15; ciascun modulo è composto da n. 30 ore. Trattandosi di moduli obbligatoriamente extrascolastici, va da sé che la maggior parte dei moduli sarà destinata alla scuola Secondaria. Per la Primaria si sono pensate n. 120 ore (n. 3 moduli) da usare nei periodi di sospensione delle lezioni (Natale, prossima estate...). L'idea del Ministero è quella di usufruire di questi fondi quando la scuola è chiusa, ma potranno essere utilizzati anche durante l'anno scolastico. Le attività extracurricolari nascono dall'impegno profondo volto al successo formativo di ogni studente, con l'obiettivo primario di prevenire e contrastare la dispersione scolastica, la socializzazione. Si prevedono quindi tre edizioni di mentoring e tutoring, tre edizioni per la Primaria con lo scopo di organizzare momenti di socializzazione e incontro che avverranno durante le vacanze con il desiderio che la scuola possa rimanere un punto di riferimento accogliente e dinamico anche quando le lezioni sono in pausa. Seguono poi le edizioni dedicate al raggiungimento della certificazione linguistica KET. Per passare poi alla stampante 3D e al pensiero computazionale, alla realizzazione di podcast. Vi sarà poi la possibilità di rafforzare e consolidare le proprie competenze matematiche di base e anche quelle in lingua italiana e acquisire un metodo di studio efficace. Inoltre, come quest'anno seguirà l'iniziativa dedicata a tutti gli studenti della Scuola Secondaria di I Grado che desiderano esplorare e sviluppare le proprie potenzialità attraverso la pratica sportiva. Infine, si potrà esplorare il potere espressivo che nasce dall'incontro tra il teatro e la scrittura creativa. Il DS ricorda che appena arriverà l'autorizzazione ai moduli e l'approvazione del progetto da parte del MIM, si procederà ai bandi. Per quanto riguarda i primi moduli ci si è già attivati con gli educatori di Villa Padre Monti. Per i moduli proposti per la Primaria ci si avvarrà di esperti esterni e tutor interni. Per gli ultimi laboratori si farà un interpello per chiedere la disponibilità di docenti interni. Il DS informa che per quanto riguarda i passi burocratici da effettuare, non appena sarà possibile, comunicherà le procedure. Ovviamente nel momento in cui riceveremo l'autorizzazione e la conferma per procedere, verrà messa a bilancio la cifra data, verrà approvata dal Consiglio di Istituto e poi seguiranno i bandi. Si procede ora alla delibera, il Collegio approva con l'unanimità dei voti validamente espressi (**Del. n. 2.7 del 27 giugno 2025**).

Punto 3

3.1 omissis

3.2 omissis

3.3. omissis

Esaurito l'Ordine del giorno, il DS dichiara terminata la seduta alle ore 11,30.

IL SEGRETARIO
F.to Claudia Grande



IL PRESIDENTE
F.to Gian Maria Rovelli

