



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO - USR LOMBARDIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CANTÙ 2

Via Fossano 34 - 22063 Cantù (CO)
CF 81003990132 / Telefono 031/714378 /

E-mail: COIC838002@istruzione.it / Posta certificata: COIC838002@pec.istruzione.it



OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"
Codice avviso: M4C1I2.1-2023-1222 –
Titolo del progetto: "Digitalizziamo eticamente"
Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42974
C.U.P.: I34D23004640006

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 DEL CCNL

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo Cantù 2 attua azioni nell'ambito del progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

VISTO il decreto di incarico prot. n° 6560 del 16/11/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO GIAN MARIA ROVELLI INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI:

Cognome e Nome	TRISOLINI GIOVANNA
Codice fiscale/ Partita IVA	TRSGNN67A57B639L
Qualifica	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

ATTIVITA'	ORE	Importo orario lordo Stato	Importo totale lordo Stato	Importo totale lordo dipendente	Ritenute IRAP/INPDAP a carico Stato	Ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	Importo IRPEF 35%	Netto Dipendente
Attività di supporto tecnico-operativo	100	21,17	2.117,00	1.595,33	521,67	145,97	507,23	942,08

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

Il Dirigente Scolastico
Gian Maria Rovelli
Firmato Digitalmente