

Il giorno mercoledì 16 dicembre 2015, alle ore 17.00, presso la sala riunioni, si è riunito, in seduta congiunta, il Collegio Docenti, per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE ;

2. PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA TRIENNIO 2016 / 2019

2.1 Illustrazione e delibera del documento elaborato dal gruppo di lavoro POF T.

2.2 Designazione della Funzione Strumentale per l' Area 2 - COORDINATORE POF T (da designare n. 1 docente).

3. NOMINA COMPONENTI COMITATO VALUTAZIONE

4. COMUNICAZIONI

4.1 Individuazione Tutor per i docenti in anno di prova;

4.2 Adempimenti successivi ai consigli di novembre (programmazione collegiale e individuale);

4.3 Orario delle lezioni e turni di assistenza durante l'intervallo;

4.4 Bandi di concorso;

4.5 Piano nazionale scuola digitale (PNSD).

1. Il DS apre la seduta e, dopo un avere formulato un saluto di benvenuto ai docenti neo-immessi in ruolo, chiede ai presenti se vi siano osservazioni in merito al verbale della seduta precedente, pubblicato da tempo sul sito della scuola. Non pervenendo alcuna obiezione, il verbale si intende approvato (**Delibera n.1**).
2. Certamente lo spostamento dei termini per la presentazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa al 31 Gennaio 2016 ha consentito agli istituti di organizzarsi meglio per la redazione di un documento così importante. Si è preferito comunque non attendere ulteriormente poiché si sa che durante il mese prossimo i docenti saranno alle prese con importanti incombenze di ordine valutativo, data la prossimità con la scadenza del quadrimestre. Il DS accenna qui ai lavori della commissione che ha prodotto il documento, vera e propria carta di identità della scuola. La sua redazione non rispecchia modelli di stampo burocratico - prefettizio, ma ha avuto luogo a partire da quattro parole chiave:
qualità (nelle attività di formazione, di relazione e di comunicazione);
inclusione (una delle più importanti sfide della scuola di oggi);
efficienza (con implementazione del ruolo e dell'identità della scuola nel territorio, compito al quale contribuiscono anche la scuola ospedaliera e il CTI);
trasparenza (da raggiungere attraverso una corretta rendicontazione sociale).

Tutto ciò comporta per la scuola non solo il ruolo di trasmettere cultura e cittadinanza, ma anche un'azione volta a determinare relazioni positive e a diffondere buone prassi didattiche ed inclusive. La commissione non ha intrapreso iniziative inedite o velleitarie, ma ha perseguito un ordine ed una scalettatura del materiale esistente. La nota del MIUR dell'11 dicembre u.s., contenente indicazioni e orientamenti per l'elaborazione del POF triennale, sembra fornire conferma della bontà delle scelte della commissione che di fatto ha anticipato le indicazioni ministeriali. La struttura del nuovo POF prende le mosse da una premessa, curata dai proff. Porro e Manzella, che delinea l'identità dell'istituto, recepisce i contenuti di documenti precedentemente prodotti quali il Piano annuale per l'Inclusione (PAI) e il Rapporto di auto-valutazione (RAV), descrive i Modelli curricolari esistenti (si accenna anche ad possibile doppio modello orario per la scuola primaria B. Munari), accenna alle iniziative di ampliamento dell'Offerta formativa (che con ogni probabilità costituisce la parte maggiormente suscettibile di essere aggiornata annualmente) rappresentate dai progetti e dalle attività extra-curricolari. Per i progetti si prevede un termine di presentazione intorno al 25 di Giugno, una successiva validazione a cura della commissione e quindi approvazione con delibera del Collegio Docenti. Si potranno prevedere deroghe a quella data nel caso di iniziative particolarmente interessanti e migliorative. Non manca inoltre un riferimento all'organico d'istituto suddiviso tra docenti (posti comuni, posti di sostegno, posti di potenziamento) e personale ATA. Senza attendere indicazioni dall'alto sono inoltre stati individuati due temi per possibili attività di formazione: in collaborazione con la dott.ssa Ascorti, saranno organizzati due incontri a partire dal mese di febbraio sugli apprendimenti nell'era digitale.

Sarà possibile altresì segnalare alla commissione eventuali altri argomenti intorno ai quali svolgere attività sia di auto-formazione, utilizzando risorse interne al corpo docente, sia di formazione con esperti esterni alla scuola. Per il personale ATA i temi per la formazione riguarderanno invece la sicurezza e la c.d. "agenda digitale". Nella parte del documento che tratta di Gestione e amministrazione si fa menzione dei vari organismi che determinano il funzionamento istituzionale: Collegio Docenti, Consigli di Classe, Commissioni, Funzioni strumentali, deleghe. Il tutto è riportato nel Piano annuale delle attività e nel piano di lavoro del personale ATA, presenti anche nel sito.

Il DS chiede ai presenti se vi siano obiezioni o altri interventi in merito al documento presentato.

il Collegio dei Docenti

sentita la relazione del DS, tenuto conto delle norme vigenti,

Delibera (**Delibera n. 2**) con voto unanime il PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA PER IL TRIENNIO 2016/2019.

Il Documento sarà efficace, secondo le norme vigenti, a partire da settembre 2016.

In appendice al 2° punto dell'O.d.G. si procede alla designazione di un docente per la stesura e la gestione del POF triennale.

il Collegio dei Docenti

considerata la disponibilità della prof.^{ssa} Porro Giuseppina

Designa (**Delibera n. 3**) con voto unanime la prof.^{ssa} Porro Giuseppina in qualità di Funzione Strumentale area 2 – Coordinatore POF TRIENNALE.

3. Il DS enuncia i compiti che attendono il nuovo Comitato di Valutazione, in procinto di essere formato: dettare i criteri per la valorizzazione del merito dei docenti (compito che i lavori della Commissione POF triennale hanno molto in parte anticipato, come risulta dalle schede presenti sul sito); altro compito è quello della valutazione dei docenti neo-immessi in ruolo; in quest'ultimo genere di attività il Comitato sarà affiancato dall'azione dei vari *tutor*, soggetti che la nuova legge intende valorizzare ben più che in passato. In questi come in altri compiti il DS rassicura i docenti dicendo loro che anche di fronte a queste novità non saranno "lasciati soli" ma che troveranno nella figura del Dirigente un referente e un collaboratore attivo e disposto a condividere iniziative e problemi da affrontare. Per la designazione dei componenti del Comitato di Valutazione, che durerà in carica per un triennio, da parte del Collegio Docenti (n. 2 docenti da designare), sono pervenute tre candidature:

Marilena Cappelletti, docente di scuola primaria in servizio presso il plesso "Ottavio Marelli";

Rosella Antenucci, docente di scuola primaria in servizio presso il plesso "Ottavio Marelli";

Basilina Laganà, docente di scuola secondaria in servizio presso il plesso "Francesco Anzani".

Allo scopo di valorizzare tutte le disponibilità pervenute, il DS suggerisce di designare le prime due docenti e di suggerire al Consiglio d'Istituto (di prossimo insediamento) la designazione della docente Laganà: anche tale organismo infatti concorre alla composizione del Comitato di Valutazione, con la nomina di un docente e di due genitori.

il Collegio dei Docenti

sentita la relazione del DS, considerate le disponibilità pervenute

Designa (**Delibera n. 4**) con voto unanime le docenti: **Marilena Cappelletti** e **Rosella Antenucci** quali componenti il Comitato di Valutazione.

Il collegio chiede al DS di indicare al Cd'I il nominativo della docente **Laganà Basilina**.

Il DS passa quindi a comunicare la nomina dei *tutor* per i docenti neo-immessi in ruolo, per come riportati nella seguente tabella:

DOCENTE NEO ASSUNTO	TUTOR NOMINATO
Cozza Anna - scuola primaria	De Gianni Alessandra
Orsi Sara - scuola primaria	D'Acunzi Annarita
Pontillo Angela - scuola primaria	Bernasconi Beatrice
Ruggeri Antonina - scuola primaria	Bernasconi Beatrice
Scibetta Irene - scuola primaria	Egadi Daniela
Baldo Carolina - scuola secondaria	Dotto Michele
Chindamo Andrea	Dotto Michele
Pozzi Erica	Dotto Michele
Russo Cettina	Furci Maria Catena
Soldano Maria	Furci Maria Catena

Il Collegio dei Docenti

sentita la proposta del DS, approva con voto unanime (**Delibera n. 5**).

4. Prende la parola il collaboratore vicario Prof. Dotto per raccomandare ai colleghi della secondaria che non l'avessero ancora fatto, di inviare quanto prima la modulistica relativa alla progettazione della classe (M2-01); egli raccomanda inoltre l'osservanza scrupolosa degli orari delle lezioni e dell'assistenza ai turni di intervallo, non senza accennare ad un uso corretto di certi locali come il laboratorio di informatica, locale a cui accedere solo con motivazioni serie e didattiche e dove certi malvezzi non dovrebbero avere luogo (accendere dei PC e non spegnerli alla fine oppure asportare delle sedie e non riportarle). La parola ritorna al Dirigente che informa i presenti sulle nuove possibilità di finanziamento alle scuole attraverso la partecipazione ai bandi di concorso chiamati PON, - Programmi Operativi Nazionali finanziati dalla Commissione europea.

A questo proposito viene proiettato un video a carattere informativo prodotto dal MIUR.

Il DS informa il Collegio che la scuola ha già inviato - a nome del C.T.I. - la partecipazione a due bandi (uno sull'inclusione e uno sul *ciberbullismo*).

Il Collegio dei Docenti

sentita la relazione del DS, considerata la necessità di partecipare ai bandi in tempo utile

approva con voto unanime (**Delibera n. 6**) l'autorizzazione alla partecipazione ai PON 2014/2020 con rendicontazione sui dati del bando alla prima seduta utile.

Infine, si è provveduto a nominare la prof.ssa Greco Maria "animatore digitale" della nostra scuola, come prevede il Piano per la scuola digitale.

Viene data lettura inoltre di un documento preparato dalla prof.ssa Cappelletti Alessandra (scuola secondaria) in merito alla raccolta differenziata e alle buone pratiche introdotte con il progetto *Anzani 4 world*; esso contiene suggerimenti e riflessioni sulla necessità che tali pratiche abbiano una continuità nel tempo e mette in guardia da possibili cali di attenzione tra i docenti in merito a ciò.

Esaurita la trattazione dei vari punti di cui alla convocazione, la seduta termina alle ore 18.30.

IL SEGRETARIO

MICHELE DOTTO

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n.39/1993)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ROCCO BOVA

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n.39/1993)