

STRUMENTI COMPENSATIVI E INTERVENTI DI INDIVIDUALIZZAZIONE**(legge 170/10 e linee guida 12/07/11)**

C1.	Utilizzo di computer e tablet (possibilmente con stampante)
C2.	Utilizzo di programmi di video-scrittura con correttore ortografico (possibilmente vocale) e con tecnologie di sintesi vocale (anche per le lingue straniere)
C3.	Utilizzo di risorse audio (file audio digitali, audiolibri...)
C4.	Utilizzo del registratore digitale o di altri strumenti di registrazione per uso personale
C5.	Utilizzo di ausili per il calcolo (tavola pitagorica, linee dei numeri, ritabella...) ed eventualmente calcolatrice con foglio di calcolo (possibilmente calcolatrice vocale)
C6.	Sintesi vocale (Carlo II, Alpha Reader, Balabolka,..)
C7.	Utilizzo di dizionari digitali (cd rom, risorse <i>on line</i>)
C8.	Utilizzo di software didattici e compensativi (<i>free</i> e/o commerciali come Vue, Cmap,..)
C9.	Sintesi lezioni su formato elettronico
C10.	Uso della LIM e dei testi in supporto digitale
C11.	Uso di semplificazioni e tabelle
C12.	Utilizzo di schemi di grammatica e tavole verbi (per la lingua straniera)
C13.	Uso di fogli quadrettati per i lavori in assonometria
C14.	Possibilità di scrivere le note sotto il segno grafico delle stesse sul pentagramma per velocizzarne la lettura e la loro esecuzione strumentale
C15.	Integrazione dei libri di testo con appunti su supporto registrato, digitalizzato o cartaceo stampato, sintesi vocale, mappe, schemi, formulari
C16.	Riadattamento e riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi
C17.	Usosmartpen
C18.	Usolibri con testi ridotti
C19.	Usopresentazioni con diapositive
C20.	Usosimmagini per la comprensione del testo
C21.	Usolinea del tempo
C22.	Usocartine geografiche e storiche tematiche
C23.	Usoprogrammi per geometria e/o disegno tecnico (Geogebra, Cabri geometre,...)
C24.	Usoprogrammi per il calcolo e creazione di tabelle e grafici (Excel,..)

MISURE DISPENSATIVE¹ (legge 170/10 e linee guida 12/07/11)	
D1.	Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe
D2.	Dispensa dall'uso dei quattro caratteri di scrittura nelle prime fasi dell'apprendimento
D3.	Dispensa dall'uso del corsivo e dello stampato minuscolo
D4.	Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti
D5.	Dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna
D6.	Dispensa dallo studio mnemonico delle tabelline, delle forme verbali, delle poesie
D7.	Dispensa dall'utilizzo di tempi standard
D8.	Dispensa dalla sovrapposizione di compiti e interrogazioni di più materie
D9.	Riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi
D10.	Dispensa da una parte dei compiti a casa
D11.	Dispensa parziale per quanto riguarda la valutazione della lingua straniera, facendo riferimento a una valutazione in forma personalizzata della produzione scritta sotto l'aspetto formale, escludendo errori ortografici e di spelling ed attribuendo maggior peso alla valutazione dell'orale
D12.	Altro

--	--

¹Si ricorda che per molti allievi (es. con DSA o svantaggio), **la scelta della dispensa** da un obiettivo di apprendimento **deve rappresentare l'ultima opzione.**

	INDICAZIONI PER LA PERSONALIZZAZIONE DELLE VERICHE E DELLA VALUTAZIONE
V1.	Valutare per formare (per orientare il processo di insegnamento-apprendimento)
V2.	Valorizzare il processo di apprendimento dell'allievo e non valutare solo il prodotto/risultato
V3.	Valutazione delle prove orali e scritte con modalità che tengano conto del contenuto e non della forma
V4.	Far usare strumenti e mediatori didattici nelle prove sia scritte sia orali come schemi, tabelle, mappe e diagrammi di flusso, formulari...
V5.	Favorire un clima di classe sereno e tranquillo, anche dal punto di vista dell'ambiente fisico (rumori, luci...)
V6.	Predisporre verifiche scritte accessibili, brevi, strutturate, scalari
V7.	Facilitare la decodifica della consegna e del testo
V8.	Programmare e concordare con l'alunno le verifiche
V9.	Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera) ove necessario
V10.	Introdurre prove informatizzate
V11.	Programmare tempi più lunghi nelle verifiche / riduzione della lunghezza della prova senza
V12.	Nelle verifiche scritte utilizzo di domande a risposte multipla e (con possibilità di completamento e/o arricchimento con una discussione orale) riduzione al minimo delle domande a risposta aperta
V13.	Lecture delle consegne degli esercizi e/o fornitura, durante le verifiche, di prove su supporto digitalizzato leggibili dalla sintesi vocale, in modo da facilitare la decodifica della consegna del testo
V14.	Parziale sostituzione o completamento delle verifiche scritte con prove orali consentendo l'uso di schemi riadattati e/o mappe durante l'interrogazione
V15.	Verifiche con tipologia di esercizi a scelta multipla e di vero/falso
V16.	Verifiche stampate con caratteri di più facile lettura quali ad esempio arial 12-14, interlinea 1,5
V17.	Gestione dei tempi nelle verifiche orali
V18.	Valorizzazione del contenuto nell'esposizione orale, tenendo conto di eventuali difficoltà espositive
V19.	Rassicurare sulle conseguenze delle valutazioni
V20.	Valutazione dei procedimenti e non dei calcoli nella risoluzione dei problemi
V21.	Valutazione del contenuto e non degli errori ortografici negli elaborati
V22.	Effettuare la lettura a voce dei brani da parte di un lettore nelle prove di comprensione scritta